

RESUMEN DE A.A.W.S.

21 DE JUNIO DE 2013

La Junta de Servicios Mundiales de A.A. se reunió el 21 de junio en la Oficina de Servicios Generales. Gary L., recién elegido coordinador de la junta A.A.W.S., abrió la reunión.

Informe de la gerente

Phyllis H., gerente general, informó que Adrienne B. se jubilará a fines de noviembre del año en curso. Seguimos buscando a una persona para llenar la vacante así producida en el personal para entrar en funciones hacia fines del año – hemos informado sobre este asunto a los miembros de la Conferencia y publicado un artículo en el número de verano de *Box 4-5-9*.

Phyllis expresó su agradecimiento a los miembros del equipo de Servicios de Apoyo que recibieron cuatro grupos grandes de visitantes, un total de 135 personas.

Ya que no se van a imprimir los directorios regionales, el personal de los Registros se ve en la posibilidad de hacer una revisión completa de los contactos principales y secundarios listados en los registros de los grupos. El anticipado resultado de este proyecto es el de actualizar nuestro registro de grupos de manera que aparezcan únicamente los contactos de grupos válidos y así reducir la cantidad de correo de grupo devuelto y los gastos de envío e impresión.

Recientemente, el personal de los Archivos Históricos inició un proyecto de fotografiar toda su colección de ejemplares de las primeras ediciones del Libro Grande y otros libros publicados por A.A.W.S. en los primeros tiempos. Se añadirán las fotos al catálogo de la biblioteca de los Archivos Históricos con el objetivo de crear un catálogo completo del Libro Grande.

A comienzos de mayo, Mary Clare L., asignada al despacho Internacional, y Phyllis viajaron a Ucrania para asistir a su 15ª Conferencia de Servicios Generales. Aunque hay menos de 90 grupos en Ucrania, la energía y entusiasmo de los miembros ucranianos ha creado una estructura de A.A. vital y creciente.

En el mes de junio, el Foro Regional del Nordeste tuvo lugar en Cromwell, CT, con una asistencia de 582 miembros. Entre los puntos sobresalientes figuraron una presentación sobre la Historia de A.A. por, Michelle Mirza, (no alcohólica) la archivista de la OSG; y una presentación titulada “A.A. alrededor del mundo”, por Bob W., recién elegido custodio general/EE.UU..

Personal

El personal de la OSG se está preparando para hacer rotación en el mes de julio, finalizando memoranda de rotación, explicando a los que les van a reemplazar el 15 de julio las responsabilidades de sus respectivos despachos.

Después de la Conferencia de Servicios Generales de 2013, se publicaron en el cuadro de mandos de la Conferencia y se distribuyeron por correo electrónico a los miembros de la 63ª CSG las Acciones Recomendables de 2013, las Consideraciones Adicionales de los Comités y las Acciones Plenarias en español, inglés y francés. Además el número de verano de *Box 4-5-9*, que es el número de la Conferencia, aparece en el Web site de A.A. de la OSG.

Se publicó el número de verano de *Compartiendo desde detrás de los muros*. El personal se reunió con comités de correccionales canadienses para considerar la posibilidad de ampliar el alcance del Servicio de Correspondencia de Correccionales de la OSG a Canadá (o para considerar la implementación de un Servicio de Correspondencia de Correccionales Canadiense.)

Se enviaron unas Noticias de Actividades a las Oficinas Centrales/Intergrupos para dar información sobre la Conferencia de Servicios Generales de este año, la Carta de Anonimato anual a los medios de comunicación y el Resumen de A.A.W.S. más reciente.

Se está actualizando la información que tiene la OSG sobre las reuniones en diferentes idiomas (aparte del español, francés e inglés) en los EE.UU. y Canadá.

Servicios

La Junta aprobó la recomendación del Comité de Servicios de que el *Informe trimestral* sobre el sitio Web de A.A. de la OSG (enero – marzo de 2013) se remita al Comité de Información Pública de los custodios.

La Junta aprobó la recomendación del Comité de Servicios de que se añada una función de calendario a la página de *Reflexiones Diarias* del sitio Web de A.A. de la OSG, para que los visitantes puedan navegar por todas las fechas/entradas diarias.

La Junta aprobó la recomendación del Comité de Servicios de que los anuncios de servicio público existentes se publiquen en el sitio Web en formato adaptado para aparatos móviles, a fin de que estén disponibles para la cantidad más amplia posible de plataformas digitales.

Publicaciones

Las ventas brutas totales hasta el final de mayo de 2013 fueron de \$5,596,016, superiores en \$142,764 (2.7%) a lo presupuestado y superiores en \$133,306 a las del pasado año.

Se ha implementado la tienda en línea de A.A.W.S. para pedidos al por mayor y está funcionando desde el 8 de mayo. El sitio Web para ventas en línea a los consumidores está en desarrollo; hay programadas más pruebas para mitad de verano; se espera que esta sección de la tienda esté en funcionamiento a final de verano. Conforme con la Acción Recomendable referente a la distribución de libros de A.A.W.S. por medio de terceros, el Departamento de Publicaciones ha mantenido conversaciones con algunas compañías de ventas acerca de sus normas, términos y condiciones para hacer tal distribución. Aún no se ha llegado a ninguna decisión acerca de qué distribuidor(es) se contratará.

El Departamento de Publicaciones está avanzando con los requisitos editoriales y de producción de la edición facsímil de la primera impresión de la Primera Edición del Libro Grande, que se publicará en abril de 2014.

La Junta puso precio al DVD de “A.A. para el alcohólico con necesidades especiales” en lenguaje por señas americano y los CD con las versiones en audio en español, francés e inglés de este folleto, \$5.00 cada uno. La Junta recomendó también que se remita la idea de un libro de recuerdo para la Convención Internacional de 2015 al Comité de Convención Internacional/Foros Regionales de los custodios.

Finanzas

Para los tres primeros meses de 2013, las contribuciones de grupos y miembros de A.A. fueron de \$1,580,530, inferiores en \$64,302 a lo presupuestado. El beneficio bruto de ventas de literatura fue de \$2,058,435, superior en \$105,836 a lo presupuestado. Los gastos totales fueron de \$3,613,854, superiores en \$3,848 a lo presupuestado. Los ingresos netos fueron de \$25,216 comparados con una pérdida presupuestada de \$12,380 para los tres meses.

Otros asuntos

La Junta consideró el proceso de compartir información de email de contacto de grupo con A.A. Grapevine, y revisará el procedimiento final para su aprobación en su reunión de julio. Además, la Junta revisó las iniciativas del plan de la Junta de Servicios Generales concerniente a A.A.W.S., y habló sobre su implementación.